



ORDIN
privind acreditarea, organizarea și desfășurarea programelor de formare continuă,
destinate personalului didactic din învățământul preuniversitar
în anul școlar 2021–2022

Având în vedere:

- art. 242 alin. (1) și art. 244 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.564/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 42 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 826/2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 11 august 2021, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, în temeiul art. 13, alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările ulterioare,

ministrul educației

emite prezentul ordin.

Art. 1. – Prezentul ordin reglementează acreditarea, organizarea și desfășurarea programelor de formare continuă, destinate personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2021–2022.

Art. 2. – În contextul respectării normelor de siguranță sanitară stabilite de autoritățile de resort și a reglementărilor generale și sectoriale din Uniunea Europeană, pentru diminuarea impactului tipului de risc și al asigurării rezilienței comunităților școlare, în anul școlar 2021–2022, formarea profesională continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar se organizează în sistem *blended-learning* (incluzând componenta *față-în-față* și componenta *online*) sau în sistem *online* (incluzând componenta *sincron* și componenta *asincron*), potrivit prevederilor prezentului ordin.

Art. 3. – (1) Începând cu data intrării în vigoare a prezentului ordin, acreditarea programelor de formare continuă destinate personalului didactic din învățământul preuniversitar se realizează în temeiul Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.564/2011 privind aprobarea Metodologiei de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de programe de formare continuă și a programelor oferite de aceștia, cu modificările și completările ulterioare, și în conformitate cu prevederile prezentului ordin.

(2) Structura programelor de formare continuă propuse spre acreditare în baza prevederilor prezentului ordin trebuie să respecte următoarele condiții:

a) sistem blended-learning:

– componenta *față-în-față* – procent de cel puțin 50 %, dar nu mai mult de 60% din bugetul total de timp al programului;

– componenta *online* – procent de cel puțin 40% dar nu mai mult de 50% din bugetul total de timp al programului;

b) sistem online:

– componenta *sincron* – procent de cel puțin 50 %, dar nu mai mult de 60% din bugetul total de timp al programului;

– componenta *asincron* – procent de cel puțin 40% dar nu mai mult de 50% din bugetul total de timp al programului, care include și evaluarea finală.

(3) Programelor propuse spre acreditare, transmise la Ministerul Educației și înregistrate anterior datei intrării în vigoare a prezentului ordin, le sunt aplicabile prevederile legislației în vigoare la data transmiterii.

(4) Un program de formare nu poate fi acreditat cu forme de organizare diferite, ci cu o formă unică, valabilă pentru întreaga perioadă de acreditare.

(5) Structura unui program de formare continuă precizată la alin. (2) și bugetul de timp aferent fiecăreia dintre componentele acesteia, exprimat în număr de ore, vor fi precizate în documentația cuprinsă în anexa care este parte integrantă a ordinului de ministru prin care este acreditat programul.

Art. 4. – (1) În situații excepționale, de limitare a prezenței fizice a elevilor și a cadrelor didactice în unitățile de învățământ, care determină organizarea activităților didactice exclusiv prin intermediul tehnologiei și internetului și care nu permit organizarea și desfășurarea în sistem *față-în-față* a activităților de formare, pentru programele acreditate care au în forma de organizare activități de tip *față-în-față*, implementarea programului de formare se va realiza, prin conversie, exclusiv *online*.

(2) Conversia în sistem *online* a activităților din cadrul programelor de formare continuă acreditate, realizată în condițiile precizate la alin. (1), este determinată de structura pe care programul a avut-o la momentul acreditării și, implicit, de forma de organizare în care acesta a fost acreditat:

a) pentru programele de formare continuă acreditate cu formă de organizare *blended-learning* – **nu este necesar** avizul Comisiei Specializate de Acreditare (CSA), dacă au minimum 50% din bugetul total al programului alocat activităților *față-în-față*, cu condiția ca furnizorul să reorganizeze activitățile de formare din componenta *față-în-față* în sistem *online sincron*, asumându-și responsabilitatea adaptării strategiei de formare la noua formă de organizare a programului, în condițiile prezentului ordin, și obligativitatea nemodificării conținuturilor tematice și a bugetului de timp aferent tipurilor de activități (activități teoretice, activități practice, evaluare pe parcurs și evaluare finală), precizate în documentația de acreditare;

b) pentru programele de formare continuă acreditate cu formă de organizare *față-în-față* și pentru programele de formare continuă acreditate cu formă de organizare *blended-learning*, care nu au minimum 50% din bugetul total al programului alocat activităților *față-în-față* - **este necesar** avizul CSA, solicitat de către furnizor, conform precizărilor din anexa nr.1, care face parte integrantă din prezentul ordin;

c) pentru programele de formare continuă acreditate cărora, până la data intrării în vigoare a prezentului ordin, li s-a acordat avizul CSA pentru reorganizarea și desfășurarea în regim *online* a activităților de formare și de evaluare finală, nu este necesar un nou aviz CSA, implementarea realizându-se în condițiile precizate în avizele acordate;

d) pentru programele de formare pentru care, până la data intrării în vigoare a prezentului ordin s-a eliberat aviz CSA pentru desfășurarea în regim *online* a activităților de formare și de evaluare finală și pentru care se solicită de către furnizor implementarea programului în condițiile prevăzute de prezentul ordin, în sistem *blended-learning*, **este necesar** avizul CSA, conform precizărilor din anexa nr.1 la prezentul ordin.

Art. 5. – (1) Implementarea programelor de formare continuă acreditate, în condițiile precizate la art.2, se realizează în conformitate cu prevederile Metodologiei de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia, aprobată prin Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.564/2011, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția respectării programului școlar, a dreptului la exercitarea profesiei și a legislației muncii.

(2) În scopul respectării programului școlar și a prevenirii efectelor pandemiei de COVID-19, furnizorii programelor de formare vor avea în vedere limitarea deplasărilor formabililor – cadre didactice – în afara localității în care se află unitatea de învățământ de proveniență.

(3) Pentru programele de formare în care se solicită extinderea numărului de locații, în cazul în care locațiile sunt unități/instituții de învățământ/alte spații de organizare și desfășurare a activităților didactice și metodice, dacă numărul locațiilor solicitate suplimentar față de cel precizat în documentația de acreditare este maximum 10, nu este necesar avizul CSA, furnizorul fiind obligat să transmită la Ministerul Educației o notă de informare, însoțită de documente suport, cu minimum 30 de zile anterior începerii activităților de formare în locațiile respective.

(4) Pentru programele de formare în care se solicită completarea echipei de formatori este necesar avizul CSA, numărul de formatori precizat într-o solicitare care face obiectul analizei CSA neputând fi mai mare de 10.

(5) Pentru orice solicitare privind extinderea numărului de locații sau completarea echipei de formatori față de datele precizate în documentația de acreditare a programului, furnizorul este obligat să transmită la Ministerul Educației, odată cu solicitarea, un memoriu justificativ cu privire la oportunitatea solicitării și la capacitatea instituțională a furnizorului de a implementa programul în noua structură.

(6) Atât în planul de învățământ al programului reorganizat în sistem *online*, cât și în toate celelalte documente prevăzute de art. 35 alin. (1) din Metodologia de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.564/2011, cu modificările și completările ulterioare, se vor evidenția forma de organizare, tipul de activitate – teoretică, practică, de evaluare – și bugetul de timp alocat.

Art. 6. – (1) Evaluarea finală se va organiza ca activitate de măsurare a impactului programului de formare asupra calității predării și a altor activități specifice sistemului de învățământ preuniversitar, în acord cu domeniul tematic al programului și cu competențele dezvoltate.

(2) Pentru activitatea de evaluare finală, formabilii vor elabora *portofolii profesionale personale*, în format digital, care vor fi evaluate de către membrii comisiei de evaluare, constituită din formatorii programului acreditat.

(3) Precizările privind atât implementarea programului de formare cât și organizarea și desfășurarea activității de evaluare finală sunt cuprinse în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 7. – (1) Tipul documentelor transmise la Ministerul Educației și datele de contact ale responsabililor domeniilor privind acreditarea și implementarea programelor de formare continuă sunt precizate în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin.

(2) La nivelul Direcției Formare Continuă, activitatea de consiliere a furnizorilor de formare se va realiza exclusiv prin poșta electronică și pe pagina oficială a Ministerului Educației.

Art. 8. – În vederea asigurării calității formării și dobândirii reale a competențelor, implementarea programelor de formare continuă se va realiza cu respectarea următoarelor condiții:

a) grupele vor fi organizate cu maximum 35 de formabili/grupă;

b) capacitatea platformei de a permite desfășurarea simultană a formării pentru mai multe grupe, colaborativitatea și interactivitatea, stocarea pe termen lung a informațiilor;

c) activitățile de formare *online sincron* vor fi programate astfel încât să nu se suprapună cu activitățile didactice de predare-învățare-evaluare și de instruire practică ale formabililor incluși în grupele respective;

d) programarea mai multor grupe de formabili, în sistem *online sincron*, se va realiza astfel încât să se asigure nesuprapunerea activităților de formare pentru un formator; numărul de grupe planificat trebuie să se coreleze cu numărul de formatori acreditați în cadrul programului;

e) în cadrul unei serii de formare, programul de formare nu poate fi implementat cu forme de organizare diferite, indiferent de specificul locațiilor/grupelor de formabili;

f) respectarea formei de organizare a programului, pentru care s-a acordat acreditarea/avizul CSA, pentru toate grupele de formabili care participă la activitățile de formare în aceeași serie;

g) transmiterea documentelor specifice implementării – calendare, notificări de evaluare finală, alte tipuri de documente care vizează organizarea și desfășurarea activităților de formare și de

evaluare finală – la Ministerul Educației, Direcția Formare Continuă, cu minimum 30 de zile anterior datei de organizare și desfășurare a activităților, respectiv cu 15 zile anterior datei de organizare și desfășurare a activităților, în cazul în care implementarea programului se realizează în cadrul unor proiecte cu finanțări nerambursabile/finanțate din granturi, de interes strategic și cu impact asupra calității procesului de predare–învățare–evaluare, în ale căror contracte de finanțare se precizează condiții, termene/indicatori de realizare distincți;

h) furnizorul programului are atât obligația elaborării, gestionării și arhivării documentelor aferente implementării programului, separat pentru fiecare grupă, cât și obligația asigurării accesului reprezentanților Ministerului Educației la activitățile și la documentele programului, în vederea monitorizării organizării și desfășurării programului de formare continuă acreditat;

i) pentru obținerea avizului de eliberare a atestatelor de formare continuă, furnizorul de formare continuă transmite la Ministerul Educației, exclusiv în format electronic, în termen de 30–90 de zile de la data evaluării finale, documentația specifică, prevăzută în anexa nr. 2 la prezentul ordin.

Art. 9. – (1) Ședințele de lucru ale CSA se pot realiza atât în format *online*, cât și în format mixt – *față-în-față*, la sediul Direcției Formare Continuă, și *online sincron*.

(2) CSA se întrunește în ședințe de lucru ordinare – organizate, de regulă, lunar – și în ședințe de lucru extraordinare – organizate la solicitarea Ministerului Educației – cu pauze de 10–15 zile în perioada sărbătorilor legale și cu o pauză de 70 de zile consecutive în perioada vacanței de vară a elevilor și studenților.

(3) Pentru ca solicitările care necesită acordarea avizului CSA – acreditare/completare de echipe de formatori/extindere de locații/avizare conversie formă de organizare/echivalare – să intre pe ordinea de zi a ședințelor organismului consultativ este necesar ca acestea să fie transmise și înregistrate la Ministerul Educației, Direcția Formare Continuă, cu minimum 60 de zile anterior datei de organizare a ședinței CSA.

(4) În situația în care programele de formare sunt implementate în cadrul unor proiecte cu finanțări nerambursabile/finanțate din granturi, de interes strategic și cu impact asupra calității procesului de predare–învățare–evaluare, în ale căror contracte de finanțare se precizează condiții, termene/indicatori de realizare distincți, furnizorul are obligația de a transmite solicitările precizate la alin. (3) la Ministerul Educației, Direcția Formare Continuă, cu minimum 15 zile anterior datei de organizare a ședinței CSA.

Art. 10. – Responsabilitatea privind realitatea și legalitatea datelor comunicate precum și responsabilitatea implementării în condiții de legalitate și obiectivitate a programului revin în totalitate furnizorului programului de formare continuă acreditat.

Art. 11. – Nerespectarea prevederilor prezentului ordin privind organizarea și desfășurarea activităților de formare și evaluare finală din cadrul programelor de formare continuă acreditate, destinate personalului didactic din învățământul preuniversitar, atrage, după caz, retragerea acreditării programului și/sau neacordarea avizului Ministerului Educației pentru eliberarea de atestate de formare continuă.

Art. 12. – (1) Comunicarea dintre furnizorii programelor de formare continuă și Ministerul Educației, constând în elaborarea și transmiterea documentelor precizate în anexa nr. 3, se realizează exclusiv în format digital, prin poșta electronică și/sau prin aplicație dedicată domeniului formării continue.

(2) În situația în care documentele transmise nu respectă prevederile prezentului ordin, acestea sunt considerate documente neconforme din culpa furnizorului și nu fac obiectul analizei și soluționării.

Art. 13. – În organizarea și desfășurarea activităților de formare și de evaluare finală din cadrul programelor de formare continuă se respectă prevederile directivelor Uniunii Europene privind securitatea cibernetică și prelucrarea datelor cu caracter personal, cuprinse în Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor).

Art. 14. – (1) La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.767/2020 privind acreditarea, organizarea și desfășurarea

programelor de formare continuă, destinate personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2020 - 2021, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 980 din 23 octombrie 2020, precum și orice alte prevederi contrare prevederilor prezentului ordin.

(2) Toate prevederile Metodologiei de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.564/2011, cu modificările și completările ulterioare, care nu contravin prevederilor prezentului ordin, rămân valabile.

Art. 15. – Direcția Generală Management Resurse Umane și Rețea Școlară, prin Direcția Formare Continuă, inspectoratele școlare, casele corpului didactic, unitățile de învățământ și furnizorii programelor de formare continuă acreditate duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 16. – Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

MINISTRU,

Sorin Mihai CÎMPEANU

București,

Nr. 5.138 data 27.08.2021

