

# CASA CORPULUI DIDACTIC MARAMUREȘ

PROGRAM DE FORMARE CONTINUĂ  
INFORMARE, DOCUMENTARE,  
COMUNICARE ÎN CDI ȘI  
BIBLIOTECI ȘCOLARE

**CASA CORPULUI DIDACTIC MARAMUREȘ,  
PROGRAM DE FORMARE CONTINUĂ  
*INFORMARE, DOCUMENTARE, COMUNICARE  
ÎN CENTRELE DE DOCUMENTARE ȘI INFORMARE  
ȘI BIBLIOTECILE ȘCOLARE***

- ▶ **PROGRAM ACREDITAT PRIN ORDINUL  
MINISTERULUI EDUCAȚIEI NAȚIONALE NR.  
3019/08.01.2018;**
- ▶ **60 DE ORE, 15 CREDITE;**

**CASA CORPULUI DIDACTIC MARAMUREȘ**  
**PROGRAM DE FORMARE CONTINUĂ**  
***INFORMARE, DOCUMENTARE, COMUNICARE***  
***ÎN CENTRELE DE DOCUMENTARE ȘI INFORMARE***  
***ȘI BIBLIOTECILE ȘCOLARE***

**GRUP ȚINTĂ:**

▶ **PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE,**  
**PERSONAL DIDACTIC DE CONDUCERE, DE ÎNDRUMARE**  
**ȘI CONTROL, PROFESORI DOCUMENTARIȘTI,**  
**BIBLIOTECARI ȘCOLARI, DOCUMENTARIȘTI DIN**  
**ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR;**

**CASA CORPULUI DIDACTIC MARAMUREȘ**  
**PROGRAM DE FORMARE CONTINUĂ**  
***INFORMARE, DOCUMENTARE, COMUNICARE***  
***ÎN CENTRELE DE DOCUMENTARE ȘI INFORMARE***  
***ȘI BIBLIOTECILE ȘCOLARE***

- ▶ Programul contribuie la ameliorarea competențelor cadrelor didactice, vizând proiectarea, planificarea, managementul și evaluarea unor activități didactice care implică utilizarea de instrumente caracteristice cercetării documentare/bibliotecilor școlare și tehnologiei informaționale pentru a maximiza efectele de învățare ale elevilor și a le stimula interesul pentru lectură.

# CASA CORPULUI DIDACTIC MARAMUREȘ

## PROGRAM DE FORMARE CONTINUĂ

### *INFORMARE, DOCUMENTARE, COMUNICARE ÎN CENTRELE DE DOCUMENTARE ȘI INFORMARE ȘI BIBLIOTECILE ȘCOLARE*

Programul este structurat pe șase teme de formare:

- ▶ Biblioteci școlare și Centre de documentare și informare - rolul lor în procesul educațional;
- ▶ Cercetarea documentară;
- ▶ Activități specifice bibliotecii/ Centrelor de Documentare și Informare;
- ▶ Tehnologii TIC utilizate în activitatea didactică și documentară;
- ▶ Comunicarea în mediul educațional;
- ▶ Dreptul de autor. Plagiatul.

**CASA CORPULUI DIDACTIC MARAMUREȘ**  
**PROGRAM DE FORMARE CONTINUĂ**  
**INFORMARE, DOCUMENTARE, COMUNICARE ÎN CENTRELE DE**  
**DOCUMENTARE ȘI INFORMARE ȘI BIBLIOTECILE ȘCOLAR**

**Competențe generale vizate:**

- ▶ Aplicarea algoritmilor optimi în organizarea activității bibliotecilor școlare respectând: principii, norme și reguli în construirea unor demersuri pedagogice și culturale;
- ▶ Operarea cu sistemul conceptual specific cercetării documentare care permite obținerea de informații din documente;
- ▶ Proiectarea activităților pedagogice și culturale ce se desfășoară în bibliotecile școlare/Centrele de Documentare și Informare în vederea realizării unui demers educațional de calitate;

**CASA CORPULUI DIDACTIC MARAMUREȘ**  
**PROGRAM DE FORMARE CONTINUĂ**  
**INFORMARE, DOCUMENTARE, COMUNICARE**  
**ÎN CENTRELE DE DOCUMENTARE ȘI INFORMARE**  
**ȘI BIBLIOTECILE ȘCOLARE**

**Competențe generale vizate:**

- ▶ Utilizarea eficientă a mijloacelor TIC, aplicațiilor on-line și a auxiliarelor didactice virtuale din CDI/biblioteca școlară, în activități formale/nonformale;
- ▶ Selectarea căilor și mijloacelor de comunicare adecvate în vederea eficientizării relațiilor de colaborare și cooperare ale tuturor utilizatorilor de biblioteci școlare/CDI;
- ▶ Valorificarea informațiilor referitoare la dreptul de autor și regimul special al operelor protejate.

**CASA CORPULUI DIDACTIC MARAMUREȘ**  
**PROGRAM DE FORMARE CONTINUĂ**  
***INFORMARE, DOCUMENTARE, COMUNICARE ÎN***  
***CENTRELE DE DOCUMENTARE ȘI INFORMARE ȘI***  
***BIBLIOTECILE ȘCOLARE***

**COORDONATOR PROGRAM:**

**IOANA DUMITRU, documentarist CCD**  
**MARAMUREȘ;**

**telefon: 0262 275935;**

**e-mail: [ioana\\_dumitru@yahoo.com](mailto:ioana_dumitru@yahoo.com)**